

Verbale della riunione del 22 novembre 2007

Oggi, 22.11.2007, alle ore 15,10, presso l'aula A27, della Facoltà di Scienze MM.FF.NN. si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Fisica "E. R. Caianiello", per discutere e deliberare sul seguente o.d.g.:

- 1) **Comunicazioni;**
- 2) **Approvazione verbale seduta precedente;**
- 3) **Variazioni di bilancio;**
- 4) **Autorizzazione acquisti e spese;**
- 5) **Missioni e soggiorni di studio;**
- 6) **Finanziamento medie e grandi attrezzature: autorizzazione all'acquisto;**
- 7) **Varie.**

<u>Membri</u>	<u>Pres.</u>	<u>Ass.</u>	<u>Ass. Gius.</u>
<b><u>Professori Ordinari</u></b>			
1) CUCOLO Anna Maria	X		
2) DE CESARE Luigi			X
3) FUSCO-GIRARD Mario			X
4) GRELLA Giuseppe			X
5) MANCINI Ferdinando	X		
6) MARINARO Maria			X
7) PACE Sandro	X		
8) QUARTIERI Joseph		X	
9) SALERNO Mario			X
10) SCARPETTA Gaetano	X		
11) VILASI Gaetano			X
<b><u>Professori Associati</u></b>			
12) ATTANASIO Carmine			X
13) BUSIELLO Gaetano			X
14) CRESCENTINI Luca			X
15) DE PASQUALE Salvatore			X
16) GUIDA Michele		X	
17) MERCALDO Luigi			X
18) NOCE Canio	X		
19) PAGANO Sergio		X	
20) RABUFFO Ileana	X		

<u>Ricercatori</u>	<u>Pres.</u>	<u>Ass.</u>	<u>Ass. Gius.</u>
21) ROMANO Alfonso			X
22) AMORUSO Antonella			X
23) AVELLA Adolfo	X		
24) BOBBA Fabrizio			X
25) BOZZA Cristiano			X
26) CITRO Roberta			X
27) DI BARTOLOMEO Antonio			X
28) FALANGA Mariarosaria		X	
29) LAMBIASE Gaetano	X		
30) MERCALDO Maria Teresa			X
31) NIGRO Angela			X
32) POLICHETTI Massimiliano	X		
33) SCARPETTA Silvia			X
34) VIRGILI Tiziano	X		
<b><u>Pers.le Tec. ed Amm.</u></b>			
35) IGLIO Sebastiano	X		
36) DI GENNARO Pietro			X
<b><u>Dottorandi</u></b>			
37) GRANATA Veronica	X		
38) PAGANO Paola	X		
<b><u>Segretario</u></b>			
39) CIOTOLA Fabiana	X		

Presiede il prof. G. Scarpetta, verbalizza la dott.a Fabiana Ciotola.

Il Presidente, constatata la validità della convocazione e l'esistenza del numero legale, dà inizio alla discussione con il primo punto all'o. d. g.:

### 1) Comunicazioni

Il Direttore legge le seguenti comunicazioni disponibili, per la consultazione, presso la segreteria del Dipartimento:

a) Il Direttore informa che è pervenuta la relazione semestrale del dott. Evgeny Plekhanov sull'attività svolta dallo stesso in qualità di titolare dell'assegno di ricerca per il progetto "Self energy corrections to the electronic spectrum of strongly correlated systems". La relazione è accompagnata dal giudizio positivo del prof. F. Mancini, responsabile del progetto.

Il Consiglio ne prende atto;

b) Nota protocollo interno n. 1035 del 19.11.2007 avente ad oggetto "Assegno per collaborazione ad attività di ricerca: rinuncia dott.ssa Adele Naddeo";

c) Nota protocollo interno n. 1036 del 19.11.2007 avente ad oggetto "Richiesta di afferenza al Dipartimento di Fisica "E. R. Caianiello" - dott.ssa Adele Naddeo";

d) Nota protocollo interno n. 1037 del 19.11.2007 avente ad oggetto "Nomina a Direttore del Dipartimento di Sociologia e Scienza della Politica – prof. Vittorio Dini";

e) Note protocollo interno nn. 1041, 1042, 1043 del 20.11.2007 aventi ad oggetto "Verifica della produzione scientifica dei professori universitari – proff. Luca Crescentini, Salvatore De Pasquale e Luigi Mercaldo";

f) Note protocollo interno nn. 1044, 1045, 1046, 1047, 1048, 1049 del 20.11.2007 aventi ad oggetto "Verifica dell'attività didattica e scientifica dei ricercatori confermati – dott. Antonio Di Bartolomeo, Antonella Amoroso, Roberta Citro, Angela Nigro, Tiziano Virgili e Massimiliano Polichetti".

### 2) Approvazione verbale seduta precedente

Il Direttore, esibito in visione il verbale redatto al termine della riunione del 18 luglio 2007, nella versione firmata dal Direttore e dal Segretario verbalizzante, ne propone l'approvazione.

Il Consiglio, verificata la conformità dello stesso a quanto discusso, approvato e deliberato in tale sede, all'unanimità dei presenti lo approva.

### 3) Variazioni di bilancio

Il Direttore fa presente che si rende necessario apportare al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2007, alcune variazioni per l'acquisizione in bilancio di maggiori entrate e finalizzate ad assicurare ad alcuni capitoli di uscita la copertura finanziaria in grado di garantire il buon funzionamento della struttura.

Data lettura della relazione sulle variazioni proposte, invita il Consiglio a pronunciarsi.

Il Consiglio, presa visione della relazione allegata al presente verbale, all'unanimità dei presenti, approva le variazioni proposte.

### 4) Autorizzazione acquisti e spese

Nulla da discutere.

### 5) Missioni e soggiorni di studio

Nulla da discutere.

### 6) Finanziamento medie e grandi attrezzature: autorizzazione all'acquisto;

A) Richiesta di acquisto di un "Microscopio elettronico a scansione"

Il Direttore riferisce che è pervenuta richiesta del Prof. S. Pace per l'acquisto di un "Microscopio elettronico a scansione", nell'ambito del progetto finanziato dall'Università per l'acquisto di una

grande attrezzatura scientifica, presso la Ditta FEI Italia Srl, distributrice esclusiva in Italia della Ditta FEI Company.

Il Direttore fa presente che per l'acquisto dell'attrezzatura è previsto un cofinanziamento di € 48.000,00 a carico del CNR – INFM – Laboratorio SUPERMAT, per cui il Dipartimento provvederà all'acquisto del microscopio mentre il CNR – INFM – Laboratorio SUPERMAT provvederà all'acquisto di alcuni accessori per il microscopio. L'attrezzatura sarà inventariata presso il Dipartimento.

Il Direttore riferisce, inoltre, che il Prof. Pace ha chiesto di effettuare l'acquisto mediante affidamento diretto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 65 co. 5 del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità e dell'art. 125 del D. Lgs. 163/2006, poiché la Ditta FEI Company è l'unica costruttrice dello strumento con le caratteristiche tecniche richieste necessarie per l'attività di ricerca, come da dichiarazione presentata dal Prof. Pace.

Il Direttore ricorda, infine, che, ai sensi del combinato disposto dell'art. 113 del D. Lgs. 163/2006 e dell'art. 69 del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità, la Ditta aggiudicataria, all'atto della stipula del contratto, dovrà costituire, in favore del Dipartimento, una cauzione definitiva tramite fideiussione bancaria o assicurativa, del **10%** dell'importo contrattuale. Tale cauzione costituisce garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali e sarà svincolata dopo collaudo positivo dell'attrezzatura.

Si apre una breve discussione, durante la quale intervengono i proff. Pace, Cucolo e Mancini che sottolinea la necessità di regolare l'eventuale utilizzo da parte di docenti esterni al Dipartimento attraverso opportune convenzioni.

Il Consiglio, udito il Direttore, vista la richiesta del Prof. Pace, autorizza l'acquisto dell'attrezzatura in oggetto, per l'importo di € 120.000,00 oltre IVA, presso la Ditta FEI Company, come da offerta n. FEI/7FFQ168, integrata con le seguenti condizioni:

- 1) La consegna e l'installazione delle attrezzature dovrà effettuarsi entro e non oltre 150 (centocinquanta) giorni naturali e consecutive decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto. Decorso inutilmente trenta giorni dal giorno nel quale doveva essere effettuata la consegna, il Dipartimento di Fisica "E. R. Caianiello" può chiedere la risoluzione del contratto.
- 2) La fornitura e l'installazione delle apparecchiature in oggetto sarà sottoposta a collaudo da parte del Dipartimento di Fisica "E. R. Caianiello".
- 3) Il pagamento sarà effettuato, nel modo seguente:
  - 40% del prezzo di acquisto alla consegna, entro 60 (sessanta) giorni dalla ricezione della fattura;
  - 60% del prezzo di acquisto al superamento, con esito positivo, del collaudo finale, entro 60 (sessanta) giorni dalla ricezione della fattura.

Le fatture dovranno essere intestate a:

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SALERNO  
DIPARTIMENTO DI FISICA "E. R. CAIANIELLO"  
Via S. Allende  
84081 Baronissi (SA) – Italia -  
Codice fiscale: 80018670655  
P.Iva: 00851300657

- 4) Le spese di trasporto e spedizione sono a carico della Ditta venditrice fino al luogo di consegna dell'apparecchiatura.
- 5) Il prezzo di acquisto si intende comprensivo di spese per dazi, assicurazione e imposte.
- 6) La garanzia è di mesi 24 (ventiquattro) dalla data di consegna (D.Lgs. 02.02.2002 n. 24).
- 7) Il Dipartimento di Fisica "E. R. Caianiello" si riserva la facoltà di risolvere il contratto ex art. 1456 c.c. in qualunque tempo, senza alcun genere di indennità e compenso per la ditta

aggiudicataria, qualora si fossero verificate gravi irregolarità e inadempienze nell'esecuzione delle regole contrattuali.

- 8) In caso di ritardi nella consegna il Dipartimento applicherà, per ogni giorno di ritardo rispetto a quello fissato per la consegna, una penale di € 100,00; in ogni caso le penali non potranno superare il 10% dell'importo contrattuale. Decorsi inutilmente 20 (venti) giorni dal giorno nel quale doveva essere effettuata la consegna, il Dipartimento si riserva la possibilità di recedere dal contratto.
- 9) La clausola 6 relativa al rischio di perdita e trasferimento del titolo è abrogata.
- 10) Ai sensi dell'art. 114 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, il buono d'ordine predisposto dal Dipartimento, al quale verranno allegati copia della delibera del Consiglio di Dipartimento e l'offerta presentata dalla Ditta, sottoscritto per accettazione dal Legale Rappresentante della Ditta, terrà luogo della stipula del contratto.
- 11) All'atto della stipula del contratto, la Ditta dovrà presentare la seguente documentazione, in originale o in copia resa conforme ai sensi del DPR n. 445/2000:
- certificato della Camera di Commercio I.A.A. riportante il nulla osta antimafia ex D.P.R. 252/98;
  - certificazione di regolarità contributiva I.N.P.S., I.N.A.I.L. (si precisa che qualora i certificati di regolarità contributiva non possano essere forniti in tempo utile dovrà essere prodotta apposita autocertificazione corredata della richiesta dei certificati avanzata all'Ente).
- 12) In caso di controversie derivanti dall'esecuzione del contratto sarà competente il Giudice Ordinario – Foro esclusivo di Salerno.

La spesa complessiva, pari ad € 144.000,00, graverà sull'UPB: F.S.ZY 02.02 capitolo 07 (Attrezzature didattiche e scientifiche – prof. Pace) e sull'UPB: F.S.ZY 02.03 capitolo 05 (Studi e ricerche finanziate MIUR – ex-60% – prof. Maritato).

La presente delibera, letta ed approvata seduta stante, è immediatamente esecutiva.

#### B) Richiesta di acquisto di un "Atomic Force Microscopy"

Il Direttore riferisce che è pervenuta richiesta del dott. F. Bobba per l'acquisto di un "Atomic Force Microscopy", nell'ambito del progetto finanziato dall'Università per l'acquisto di una media attrezzatura scientifica, presso la Ditta 2M STRUMENTI Srl, distributrice esclusiva in Italia della Ditta Veeco Metrology.

Il Direttore fa presente che per l'acquisto dell'attrezzatura è previsto un cofinanziamento di € 12.900,00 a carico del CNR – INFN – Laboratorio SUPERMAT, per cui il Dipartimento provvederà all'acquisto del microscopio mentre il CNR – INFN – Laboratorio SUPERMAT provvederà all'acquisto di accessori. L'attrezzatura sarà inventariata presso il Dipartimento.

Il Direttore riferisce, inoltre, che il dott. Bobba ha chiesto di effettuare l'acquisto mediante affidamento diretto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 65 co. 5 del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità e dell'art. 125 del D. Lgs. 163/2006, poiché la Ditta 2M STRUMENTI Srl è l'unica costruttrice dello strumento con le caratteristiche tecniche richieste necessarie per l'attività di ricerca, come da dichiarazione presentata dal dott. Bobba.

Il Direttore ricorda, infine, che ai sensi del combinato disposto dell'art. 113 del D. Lgs. 163/2006 e dell'art. 69 del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità, la Ditta aggiudicataria, all'atto della stipula del contratto, dovrà costituire, in favore del Dipartimento, una cauzione definitiva tramite fideiussione bancaria o assicurativa, del 10% dell'importo contrattuale. Tale cauzione costituisce garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali e sarà svincolata dopo collaudo positivo dell'attrezzatura.

Il Consiglio, udito il Direttore, vista la richiesta del dott. Bobba, autorizza l'acquisto dell'attrezzatura in oggetto, per l'importo di € 46.105,00 oltre IVA, presso la Ditta 2M STRUMENTI Srl, come da offerta n. RM/0735/07, integrata con le seguenti condizioni:

- 1) La consegna e l'installazione delle attrezzature dovrà effettuarsi entro e non oltre 90 (novanta) giorni naturali e consecutive decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto. Decorsi

inutilmente trenta giorni dal giorno nel quale doveva essere effettuata la consegna, il Dipartimento di Fisica "E. R. Caianiello" può chiedere la risoluzione del contratto;

- 2) La fornitura e l'installazione delle apparecchiature in oggetto sarà sottoposta a collaudo da parte del Dipartimento di Fisica "E. R. Caianiello";
- 3) Il pagamento sarà effettuato, entro 60 (sessanta) giorni dalla ricezione della fattura al superamento, con esito positivo, del collaudo finale. La fattura dovrà essere intestata a:

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SALERNO  
DIPARTIMENTO DI FISICA "E. R. CAIANIELLO"  
Via S. Allende  
84081 Baronissi (SA) – Italia -  
Codice fiscale: 80018670655  
P.Iva: 00851300657

- 4) Il Dipartimento di Fisica "E. R. Caianiello" si riserva la facoltà di risolvere il contratto ex art. 1456 c.c. in qualunque tempo, senza alcun genere di indennità e compenso per la ditta aggiudicataria, qualora si fossero verificate gravi irregolarità e inadempienze nell'esecuzione delle regole contrattuali;
- 5) In caso di ritardi nella consegna il Dipartimento applicherà, per ogni giorno di ritardo rispetto a quello fissato per la consegna, una penale di € 100,00; in ogni caso le penali non potranno superare il 10% dell'importo contrattuale. Decorsi inutilmente 20 (venti) giorni dal giorno nel quale doveva essere effettuata la consegna, il Dipartimento si riserva la possibilità di recedere dal contratto.
- 6) Ai sensi dell'art. 114 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, il buono d'ordine predisposto dal Dipartimento, al quale verranno allegati copia della delibera del Consiglio di Dipartimento e l'offerta presentata dalla Ditta, sottoscritto per accettazione dal Legale Rappresentante della Ditta, terrà luogo della stipula del contratto.
- 7) All'atto della stipula del contratto, la Ditta dovrà presentare la seguente documentazione, in originale o in copia resa conforme ai sensi del DPR n. 445/2000:
  - certificato della Camera di Commercio I.A.A. riportante il nulla osta antimafia ex D.P.R. 252/98;
  - certificazione di regolarità contributiva I.N.P.S., I.N.A.I.L. (si precisa che qualora i certificati di regolarità contributiva non possano essere forniti in tempo utile dovrà essere prodotta apposita autocertificazione corredata della richiesta dei certificati avanzata all'Ente).
- 8) In caso di controversie derivanti dall'esecuzione del contratto sarà competente il Giudice Ordinario – Foro esclusivo di Salerno.

La spesa complessiva, pari ad € 55.326,00, graverà sull'UPB: F.S.ZY 02.02 capitolo 07 (Attrezzature didattiche e scientifiche – dott. Bobba) ) e sull'UPB: F.S.ZY 02.03 capitolo 05 (Studi e ricerche finanziate MIUR – ex-60% – prof. Cucolo e dott. Nigro).

La presente delibera, letta ed approvata seduta stante, è immediatamente esecutiva.

### C) Richiesta di acquisto di un "Controller SPM"

Il Direttore riferisce che è pervenuta richiesta della prof. Cucolo per l'acquisto di un "Controller SPM", nell'ambito del progetto finanziato dall'Università per l'acquisto di una grande attrezzatura scientifica, presso la Ditta 2M STRUMENTI Srl, distributrice esclusiva in Italia della Ditta Veeco Metrology.

Il Direttore fa presente che per l'acquisto dell'attrezzatura è previsto un cofinanziamento di € 9.000,00 a carico del CNR – INFM – Laboratorio SUPERMAT, per cui il Dipartimento provvederà all'acquisto del NanoScope V SPM Control Station mentre il CNR – INFM – Laboratorio SUPERMAT provvederà all'acquisto di un modulo di estensione funzionale per NanoScope V. L'attrezzatura sarà inventariata presso il Dipartimento.

Il Direttore riferisce, inoltre, che la prof. Cucolo ha chiesto di effettuare l'acquisto mediante affidamento diretto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 65 co. 5 del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità e dell'art. 125 del D. Lgs. 163/2006, poiché la Ditta 2M STRUMENTI Srl è l'unica costruttrice dello strumento con le caratteristiche tecniche richieste necessarie per l'attività di ricerca, come da dichiarazione presentata dalla prof. Cucolo.

Il Direttore ricorda, infine, che ai sensi del combinato disposto dell'art. 113 del D. Lgs. 163/2006 e dell'art. 69 del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità, la Ditta aggiudicataria, all'atto della stipula del contratto, dovrà costituire, in favore del Dipartimento, una cauzione definitiva tramite fideiussione bancaria o assicurativa, del 10% dell'importo contrattuale. Tale cauzione costituisce garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali e sarà svincolata dopo collaudo positivo dell'attrezzatura.

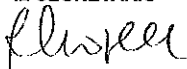
Il Consiglio, udito il Direttore, vista la richiesta della prof. Cucolo, autorizza l'acquisto dell'attrezzatura in oggetto, per l'importo di € 76.535,00 oltre IVA, presso la Ditta 2M STRUMENTI Srl, come da offerta n. RM/0737/07, integrata con le seguenti condizioni:

- 9) La consegna e l'installazione delle attrezzature dovrà effettuarsi entro e non oltre 90 (novanta) giorni naturali e consecutive decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto. Decorsi inutilmente trenta giorni dal giorno nel quale doveva essere effettuata la consegna, il Dipartimento di Fisica "E. R. Caianiello" può chiedere la risoluzione del contratto;
- 10) La fornitura e l'installazione delle apparecchiature in oggetto sarà sottoposta a collaudo da parte del Dipartimento di Fisica "E. R. Caianiello";
- 11) Il pagamento sarà effettuato, entro 60 (sessanta) giorni dalla ricezione della fattura al superamento, con esito positivo, del collaudo finale. La fattura dovrà essere intestata a:


UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SALERNO  
DIPARTIMENTO DI FISICA "E. R. CAIANIELLO"  
Via S. Allende  
84081 Baronissi (SA) – Italia -  
Codice fiscale: 80018670655  
P.Iva: 00851300657

- 12) Il Dipartimento di Fisica "E. R. Caianiello" si riserva la facoltà di risolvere il contratto ex art. 1456 c.c. in qualunque tempo, senza alcun genere di indennità e compenso per la ditta aggiudicataria, qualora si fossero verificate gravi irregolarità e inadempienze nell'esecuzione delle regole contrattuali;
- 13) In caso di ritardi nella consegna il Dipartimento applicherà, per ogni giorno di ritardo rispetto a quello fissato per la consegna, una penale di € 100,00; in ogni caso le penali non potranno superare il 10% dell'importo contrattuale. Decorsi inutilmente 20 (venti) giorni dal giorno nel quale doveva essere effettuata la consegna, il Dipartimento si riserva la possibilità di recedere dal contratto.
- 14) Ai sensi dell'art. 114 del Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, il buono d'ordine predisposto dal Dipartimento, al quale verranno allegati copia della delibera del Consiglio di Dipartimento e l'offerta presentata dalla Ditta, sottoscritto per accettazione dal Legale Rappresentante della Ditta, terrà luogo della stipula del contratto.
- 15) All'atto della stipula del contratto, la Ditta dovrà presentare la seguente documentazione, in originale o in copia resa conforme ai sensi del DPR n. 445/2000:
  - certificato della Camera di Commercio I.A.A. riportante il nulla osta antimafia ex D.P.R. 252/98;
  - certificazione di regolarità contributiva I.N.P.S., I.N.A.I.L. (si precisa che qualora i certificati di regolarità contributiva non possano essere forniti in tempo utile dovrà essere prodotta apposita autocertificazione corredata della richiesta dei certificati avanzata all'Ente).
- 16) In caso di controversie derivanti dall'esecuzione del contratto sarà competente il Giudice Ordinario – Foro esclusivo di Salerno.

IL SEGRETARIO



IL DIRETTORE



La spesa complessiva, pari ad € 91.842,00, graverà sull'UPB: F.S.ZY 02.02 capitolo 07 (Attrezzature didattiche e scientifiche – prof. Cucolo) e sull'UPB: F.S.ZY 02.03 capitolo 05 (Studi e ricerche finanziate MIUR – ex-60% – prof. Cucolo e dott. Nigro).  
La presente delibera, letta ed approvata seduta stante, è immediatamente esecutiva.

**7) Varie**

Non ci sono varie.

La seduta è sciolta alle ore 16.50.

Il Segretario

*Dott.ssa Fabiana Ciotola*



Il Direttore

*Prof. Gaetano Scarpetta*

